**Formulario de Postulación**

**Cooperativas para Aysén 2023**

IMPORTANTE: Para todos los efectos legales, la información entregada en el presente formulario constituye una declaración jurada.

I. DATOS GENERALES DE LA COOPERATIVA A CREAR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. NOMBRE DE LA NUEVA COOPERATIVA** |  | |
| **2. Número de total de socios participantes de la Cooperativa** |  | |
| **3. Número de mujeres participantes de la Cooperativa** |  | |
| **4. Número de personas pertenecientes a Pueblos Originarios de la Cooperativa** |  | |
| **5. Dirección de inscripción**  Casa matriz o domicilio particular del socio representante según corresponda | **Calle:** | **N°:** |
| **6. Localidad** |  | |
| **7. Comuna** |  | |
| **8. Teléfono de Referencia** |  | |
| **9. Correo electrónico de Referencia** |  | |

II. IDENTIFICACIÓN DE EL/LA REPRESENTANTE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. RUT** |  | |
| **2. Nombre** |  | |
| **3. Dirección** | **Calle:** | **N°:** |
| **4. Localidad** |  | |
| **5. Comuna** |  | |
| **6. Teléfono** |  | |
| **7. Correo electrónico** |  | |

III. DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA responda las siguientes preguntas, UTILICE EL ESPACIO NECESARIO PARA ESTOS EFECTOS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. ¿Cuál es el nombre de su proyecto?**  Máximo 100 caracteres | | | |
|  | | | |
| **2. Describa brevemente cuál sería la misión (la razón de ser) de esta nueva Cooperativa.** | | | |
|  | | | |
| **3. Describa brevemente si como agrupación han tenido alguna experiencia de trabajo asociativo anterior a la presente postulación de creación de una Cooperativa.** Adjunte los verificadores que estime conveniente que acrediten la experiencia señalada (cartas de participación en alguna actividad, evidencias fotográficas, cartas de apoyo, o algún otro antecedente que permita verificarlo declarado). | | | |
|  | | | |
| **4. En caso de haber declarado en la pregunta 3 que como agrupación sí poseen alguna experiencia anterior a la postulación actual de creación de cooperativa, favor describir brevemente cómo se han organizado y cómo se han distribuido los roles para la realización de las actividades o tareas.** | | | |
|  | | | |
| **5. ¿Cómo le gustaría fuera su organización en 2 o más años? (visión)** | | | |
|  | | | |
| **6. Diagnóstico de la situación actual del grupo postulante**  **Caracterización del grupo, quienes lo componen, rubros, necesidades del grupo** | | | |
|  | | | |
| **7. ¿Cuáles son las principales razones para crear y desarrollar la nueva Cooperativa?** | | | |
|  | | | |
| **8. ¿Cuáles son los resultados esperados del proyecto para la nueva Cooperativa?** | | | |
|  | | | |
| **9. Descripción general del proyecto:** | | | |
|  | | | |
| **10. Justificación del proyecto:**  Oportunidad de negocio/nuevos servicios al grupo/entre otros, etc.. | | | |
|  | | | |
| **11. Objetivos del Proyecto** | | | |
| **Objetivo General** | | **Objetivos Específicos** | |
| **12. ¿Qué acciones de sustentabilidad ambiental pretende considerar en su proyecto? (estas acciones deben estar reflejadas en el presupuesto)**  Elija la casilla que corresponda y describa brevemente. En caso de ser beneficiado/a, esta descripción será verificada en primera visita de terreno; en caso de haber entregado una descripción falsa, perderá el beneficio. | | | |
| **Prácticas** | **Marque con una “X”** | | **Breve descripción** |
| Gestión de residuos  Clasificación de residuos y traslado a centros de acopio, reutilización, compost, tipo de envases, otras prácticas. |  | |  |
| Gestión de huella de carbono  Sistemas de iluminación eficiente, sistemas de climatización eficiente, uso de energía renovables (paneles fotovoltaicos, aerogeneradores, otros), aislación de instalaciones para evitar la pérdida de calor, transporte sostenible, otras prácticas. |  | |  |
| Gestión del agua  Uso de grifería eficiente, reutilización de aguas de desecho, otras prácticas |  | |  |
| Gestión de ruido  Uso de maquinarias con menor impacto de ruido, aislamiento físico para el ruido, horarios de funcionamiento |  | |  |
| Otra |  | |  |
| No se considerarán prácticas de sustentabilidad ambiental |  | |  |

VI. PLAN DE IMPLEMENTACIÓN MÁXIMO 10 MESES

Describa las principales tareas que se deben realizar para el cumplimiento de los objetivos de su proyecto y los meses en que las actividades deberían implementarse.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actividades / Tareas** | **MES 1** | **MES 2** | **MES 3** | **MES 4** | **MES 5** | **MES 6** | **MES 7** | **MES 8** | **MES 9** | **MES 10** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

VII. PRESUPUESTO debe cumplir con lo indicado por las bases

El presupuesto son todos los gastos necesarios, para el logro de la implementación del proyecto y se presentará describiendo brevemente cada gasto, junto a su valor unitario, cantidad requerida y valor total, incluyendo el impuesto respectivo.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ítems** | | **Descripción** | | **Subsidio** | | **Aporte**  **Nueva Cooperativa** | **Valor Total Netos** |
| Gastos de constitución de la Cooperativa  Redacción de escrituras, inscripciones, publicaciones legales, protocolización y gastos asociados | |  | |  | |  | $ |
| Capacitaciones  Cursos, seminarios y otras actividades Similares | |  | |  | |  | $ |
| Marketing  Participación en ferias, exposiciones y eventos, acciones de marketing, publicidad y difusión, misiones comerciales y gastos afines. | |  | |  | |  | $ |
| Actividades de gestión empresarial  Asistencia técnica especializada (contabilidad para cooperativas, por ejemplo), contratación de asesorías en gestión, servicios de consultoría o similares | |  | |  | |  | $ |
| **Subtotal Acciones de gestión empresarial y formación** | | | |  | |  |  |
| Activos fijos  Bienes o activos físicos para la producción del bien o servicio, tales como equipamiento, maquinaria. | |  | |  | |  | $ |
| Materiales de construcción  Gasto necesario en materiales de construcción para la habilitación de infraestructura | |  | |  | |  |  |
| Habilitación de infraestructura  Gasto necesario para dejar apto el espacio físico (taller, oficina, vehículos de trabajo u otro) para el funcionamiento del proyecto, en infraestructura ya existente | |  | |  | |  | $ |
| **Subtotal Inversión en activos, materiales de construcción y habilitación de infraestructura** | | | |  | |  |  |
| Remuneraciones u honorarios  Nuevos trabajadores asociados al proyecto, contratados | |  | |  | |  | $ |
| Arriendo  Gastos en arrendamiento de bienes raíces (industriales, comerciales o agrícolas), maquinarias y/o vehículos necesarios para el desarrollo del proyecto | |  | |  | |  | $ |
| Materias primas y materiales  Gasto en aquellos bienes directos de la naturaleza o semielaborados que son indispensables para el proceso productivo y que son transformados o agregados a otros, para la obtención de un producto final. | |  | |  | |  | $ |
| Servicios básicos  Comprende el gasto por pago de servicios de agua, energía eléctrica, gas, teléfono y/o Internet, asociados a la cooperativa | |  | |  | |  | $ |
| **Subtotal Capital de trabajo** | | | |  | |  |  |
|  |  | |  | |

NOTA: Para que la postulación se considere completa, se deben adjuntar los siguientes documentos:

* Anexo N°6-A: Carta del representante del grupo de empresarios/as señalando su interés por participar en el Programa y Mandato
* Anexo N°6-B: Lista de miembros del grupo u organización individualizándolos con: nombre, Rut, teléfono de contacto, dirección, correo electrónico.
* Copia visible de las cédulas de identidad de todos los participantes de la nueva organización a crear
* Las personas jurídicas participantes deberán adjuntar los documentos de constitución social, certificado de vigencia y modificaciones correspondientes.
* Anexo N°7: Declaración jurada simple de capacidad de cofinanciamiento y apoyo del proyecto
* Anexo N°8 Declaración jurada simple de recepción de fondos públicos
* Certificado de deuda tributaria emitido por la Tesorería General de la República de cada uno de los miembros individualizados en el Anexo N°6B.
* ANEXO N°9 Declaración jurada simple de postulación a instrumento